



PIERWSZA LIGA PIŁKARSKA

ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 7, 02-366 Warszawa
tel. +48 (22) 55 12 300, fax +48 (22) 55 12 240
e-mail: 1liga@pzpn.pl

STATUT

PIERWSZEJ LIGI PIŁKARSKIEJ

/tekst jednolity/

przyjęty uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków PLP dnia 22.02.2016 roku

z poprawkami z dnia 20.07.2016 roku oraz 27.03.2017 roku

§ 1 [postanowienia ogólne]

Pierwsza Liga Piłkarska (w skrócie PLP), zwana dalej PLP, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym związkiem piłkarskich klubów 1 ligi, mającym na celu rozwój współpracy pomiędzy klubami I ligi, w szczególności w zakresie podejmowania decyzji istotnych dla funkcjonowania tych rozgrywek, promocję 1 ligi oraz zwiększenie zainteresowania rozgrywkami 1 ligi wśród obecnych i potencjalnych kibiców piłki nożnej.

§ 2 [podstawy prawne, osobowość prawna]

1. PLP prowadzi działalność samodzielnie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r., poz. 176), ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 1989 r. Nr 20 poz. 104 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego Statutu.
2. PLP jest związkiem klubów piłkarskich 1 ligi. Działalność PLP w niczym nie narusza kompetencji i uprawnień innych związków sportowych wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz umów międzynarodowych.
3. PLP posiada osobowość prawną.
4. PLP samodzielnie określa swoje cele, programy działania i struktury organizacyjne oraz uchwała akty wewnętrzne dotyczące jej działania.

§ 3 [teren działania, siedziba, czas trwania]

1. PLP działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także za granicą.
2. Siedzibą władz PLP jest miasto Warszawa.
3. Czas trwania PLP jest nieograniczony.

§ 4 [cele działania]

Celem działania PLP jest:

1. reprezentowanie interesów klubów 1 ligi, w szczególności w kontaktach z Polskim Związkiem Piłki Nożnej, organizacjami prowadzącymi rozgrywki piłkarskie w Polsce oraz innymi krajowymi lub zagranicznymi podmiotami zajmującymi się sprawami związanymi z piłką nożną, w tym także wspieranie członków PLP w sporach;
2. promocja 1 ligi oraz klubów występujących w rozgrywkach 1 ligi;
3. pozyskiwanie środków finansowych na realizację celów i przeznaczanie ich na prowadzenie działalności statutowej PLP;
4. prowadzenie działalności popularyzatorskiej i wychowawczej w zakresie piłki nożnej wśród kibiców i w mediach;
5. wspierania w rozwoju klubów 1 ligi zrzeszonych w PLP.

§ 5 [sposób realizacji celów]

PLP realizuje swoje cele przez:

1. współpracę oraz organizowanie i utrzymywanie bezpośrednich kontaktów z organizacjami sportowymi, społecznymi i podmiotami gospodarczymi, w kraju i za granicą;
2. współpracę strategiczną z Polskim Związkiem Piłki Nożnej;
3. stwarzanie warunków do udzielania ochrony prawnej interesów członków PLP;
4. organizowanie i prowadzenie zawodów, imprez sportowych i rekreacyjnych;
5. organizowanie spotkań i konferencji;
6. zajmowanie stanowiska i wydawanie opinii w sprawach istotnych dla sportu piłki nożnej;
7. prowadzenie działalności doradczej w zakresie współzawodnictwa sportowego oraz organizacji sportu profesjonalnego.

§ 6 [działalność gospodarcza]

PLP może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach szczegółowych oraz uczestniczyć w fundacjach mających na celu finansowe wsparcie swojej działalności, a w szczególności prowadzić:

- 73.12.A Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe radio i telewizji;
- 73.12.B Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych;
- 73.12.C Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet);
- 73.12.D Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach;
- 63.99.Z Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana;

- 74.90.Z Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 77.40.Z Dzierżawa własności intelektualnej i podobnych produktów, z wyłączeniem prac chronionych prawem autorskim;
- 82.99.Z Pozostała działalność wspomagająca prowadzenie działalności gospodarczej, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 47.99.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami;
- 58.19.Z Pozostała działalność wydawnicza;
- 18.13.Z Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku;
- 13.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów tekstylnych, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 25.99.Z Produkcja pozostałych gotowych wyrobów metalowych, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 32.99.Z Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana;
- 47.64.Z Sprzedaż detaliczna sprzętu sportowego prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach;
- 70.21.Z Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja;
- 70.22.Z Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania;
- 85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
- 69.20.Z Działalność rachunkowo-księgowa; doradztwo podatkowe.

§ 7 [członkowie zwyczajni i honorowi]

Członkowie PLP dzielą się na:

1. członków zwyczajnych;
2. członków honorowych.

§ 8 [członkostwo, prawo wyborcze]

1. Członkami zwyczajnymi mogą być kluby uczestniczące w danym sezonie w rozgrywkach 1 ligi piłki nożnej. Czynne i bierne prawo wyborcze oraz prawo głosu na Walnym Zgromadzeniu Członków przysługuje wyłącznie członkom zwyczajnym.
2. Członkowie zwyczajni swoje prawa wyborcze (bierne i czynne) oraz głos stanowiący realizują za pośrednictwem swoich delegatów.

§ 9 [uprawnienia członków zwyczajnych]

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. uczestniczenia w obradach Walnego Zgromadzenia Członków PLP poprzez swoich delegatów;
2. wybierać i być wybieranymi do władz PLP, w tym prawo zgłaszania kandydatów do władz PLP;
3. wyrażania opinii o działalności PLP;

4. uzyskiwania od organów PLP informacji o działalności i planach PLP;
5. zgłaszania wniosków do władz PLP;
6. pomocy organizacyjnej ze strony PLP.

§ 10 [obowiązki członków zwyczajnych]

Członkowie zwyczajni zobowiązani są do:

1. przestrzegania postanowień statutu, regulaminów, uchwał i decyzji władz PLP;
2. dbania o dobre imię PLP i przestrzegania zasad *fair play*;
3. regularnego opłacania składek członkowskich.

§ 11 [ustanie członkostwa zwyczajnego]

Członkostwo zwyczajne ustaje na podstawie uchwały Zarządu PLP o skreśleniu z listy członków stowarzyszenia w przypadku:

1. wykluczenia z PLP w przypadku rażącego naruszenia przez członka postanowień niniejszego Statutu;
2. utraty uprawnień do występowania drużyny seniorów klubu będącego członkiem PLP w rozgrywkach 1 ligi, w szczególności awansu do Ekstraklasy, bądź spadku do niższej ligi piłki nożnej lub wycofania się z rozgrywek;
3. wycofania się drużyny seniorów klubu będącego członkiem PLP w rozgrywkach 1 ligi z rozgrywek w trakcie sezonu lub nieprzystąpienia do rozgrywek.

§ 12 [członkostwo honorowe]

1. Za szczególne zasługi dla rozwoju piłki nożnej Walne Zgromadzenie Członków PLP na wniosek Zarządu PLP może nadać osobom fizycznym godność Członka Honorowego PLP.
2. Członek Honorowy PLP ma prawo głosu doradczego na Walnym Zgromadzeniu Członków PLP i ma obowiązek przestrzegać postanowień Statutu i uchwał władz PLP.

§ 13 [przyjęcie w poczet członków]

Decyzję o przyjęciu w poczet członków zwyczajnych podejmuje Zarząd PLP w drodze uchwały na podstawie pisemnej deklaracji według ustalonego wzoru złożonej przez kandydata na członka. Deklaracja jest zobowiązaniem do przestrzegania postanowień Statutu PLP i regulaminów. Uchwała w sprawie przyjęcia powinna być podjęta w ciągu 14 dni od złożenia deklaracji.

§ 14 [odwołanie od uchwały o wykluczeniu]

Od uchwały Zarządu PLP o wykluczeniu lub skreśleniu z PLP przysługuje członkowi prawo wniesienia

odwołania do Walnego Zgromadzenia Członków PLP w terminie 30 dni od daty otrzymania odpisu uchwały na piśmie wraz z uzasadnieniem. Do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez Walne Zgromadzenie Członków PLP prawa wykluczonego członka ulegają zawieszeniu. Decyzja Walnego Zgromadzenia Członków PLP jest ostateczna.

§ 15 [władze]

Władzami PLP są:

1. Walne Zgromadzenie Członków PLP;
2. Zarząd PLP;
3. Komisja Rewizyjna PLP.

§ 16 [kadencja]

Kadencja wszystkich władz PLP trwa 2 lata.

§ 17 [Walne Zgromadzenie Członków]

1. Najwyższą władzą PLP jest Walne Zgromadzenie Członków PLP.
2. Walne Zgromadzenie Członków PLP zwoływane jest przez Zarząd PLP.
3. Walne Zgromadzenie Członków PLP może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zgromadzenie Członków PLP zwołuje Zarząd PLP przynajmniej raz w roku, przy czym co dwa lata ma ono charakter Walnego Zgromadzenia Sprawozdawczo-Wyborczego Członków.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Członków PLP jest zwoływane przez Zarząd PLP na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków PLP, na wniosek Komisji Rewizyjnej PLP, a także z inicjatywy własnej Zarządu PLP - w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia wniosku. Do kompetencji Nadzwyczajnego Zgromadzenia Członków PLP należy wyłącznie rozstrzyganie spraw, dla których rozpatrzenia zostało zwołane.

§ 18 [zwołanie Walnego Zgromadzenia]

1. Prawidłowo zwołane Walne Zgromadzenie Członków PLP jest prawomocne i może podejmować uchwały, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa członków PLP uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku obecności członków PLP na Walnym Zgromadzeniu Członków PLP w liczbie niższej niż określona w ust. 1 Walne Zgromadzenie odbywa się w drugim terminie, podanym w zawiadomieniu.
3. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia Członków PLP zawiadamia się

członków pismem poleconym wysłanym co najmniej na 14 dni przed jego terminem. W zawiadomieniu należy także wskazać drugi termin posiedzenia Walnego Zgromadzenia, w którym będzie ono mogło obradować i podejmować ważne uchwały niezależnie od ilości obecnych członków.

4. Walne Zgromadzenie Członków PLP powinno się odbyć w drugim terminie przy przyjęciu stosownej przerwy umożliwiającej jego przeprowadzenie z większym lub wymaganym udziałem członków.
5. W Walnym Zgromadzeniu Członków PLP, oprócz członków zwyczajnych, uczestniczyć mogą z głosem doradczym Członkowie Honorowi PLP, członkowie Komisji Rewizyjnej PLP oraz członkowie Zarządu PLP – o ile nie zostali wybrani delegatami, a także zaproszeni goście.

§ 19 [kompetencje Walnego Zgromadzenia]

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia Członków PLP należy:

- 1) przyjmowanie i rozpatrywanie rocznych sprawozdań Zarządu z bieżącej działalności PLP;
- 2) przyjmowanie i rozpatrywanie rocznych sprawozdań Komisji Rewizyjnej PLP z bieżącej działalności oraz przeprowadzonych kontroli;
- 3) uchwalanie kierunków działalności i założeń programowych PLP;
- 4) nadawanie godności Członka Honorowego PLP;
- 5) dokonywanie uzupełnień w składzie Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej PLP;
- 6) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez Zarząd, przedstawicieli lub członków PLP;
- 7) ustalanie wysokości składek członkowskich;
- 8) uchwalanie rocznego planu finansowego, w tym coroczne ustalanie sposobu podziału zysku z działalności PLP lub pokryciu straty;
- 9) udzielanie lub nieudzielanie, na wniosek Komisji Rewizyjnej, absolutorium ustępującemu Zarządowi PLP;
- 10) podejmowanie uchwał o zmianie Statutu i rozwiązaniu PLP;
- 11) wybór Zarządu PLP i Komisji Rewizyjnej PLP;
- 12) rozpatrywanie innych spraw ujętych w porządku obrad, o ile nie są one zastrzeżone Statutem do kompetencji innych organów stowarzyszenia.

§ 20 [uchwały Walnego Zgromadzenia]

1. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków PLP zapadają bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie w każdej sprawie może odbyć się tajnie, o ile taką decyzję podejmie Walne Zgromadzenie Członków PLP zwykłą większością głosów.

3. Uchwały Walnego Zgromadzenia Członków PLP obowiązują wszystkich członków PLP.
4. Wybory do władz PLP oraz dokonywanie zmian w ich składzie odbywają się w głosowaniu większością bezwzględną w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 21 [obrad Walnego Zgromadzenia]

1. Walne Zgromadzenie Członków PLP obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
2. Obradami Walnego Zgromadzenia Członków PLP kieruje Przewodniczący i Sekretarz Zgromadzenia, wybierani w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością głosów obecnych członków.
3. Za sporządzenie protokołu z obrad odpowiedzialni są Przewodniczący i Sekretarz Walnego Zgromadzenia Członków PLP.

§ 22 [uczestnicy Walnego Zgromadzenia]

W Walnym Zgromadzeniu Członków PLP udział biorą:

1) z głosem stanowiącym:

- po jednym przedstawicielu każdego członka zwyczajnych PLP (prezes klubu 1 ligi lub inna upoważniona osoba), zwani dalej „delegatami”;

2) z głosem doradczym:

- Członkowie Honorowi PLP;
- zaproszeni goście;
- członkowie Zarządu PLP i Komisji Rewizyjnej PLP, o ile nie zostali wybrani delegatami.

§ 23 [skład Zarządu]

Zarząd PLP składa się z 3 członków wybranych na Walnym Zgromadzeniu Członków PLP, w tym Prezesa i dwóch Wiceprezesów.

§ 24 [wybór Zarządu]

Walne Zgromadzenie Członków PLP w pierwszej kolejności wybiera Prezesa PLP. Po wyborze Prezesa PLP ten zgłasza kandydatury na pozostałe dwa miejsca w Zarządzie PLP (Wiceprezisi PLP). Prawo do zgłaszania kandydatur przysługuje także delegatom na Walne Zgromadzenie Członków PLP.

§ 25 [kompetencje Zarządu]

1. Zarząd kieruje bieżącą działalnością PLP oraz reprezentuje PLP na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu PLP należy:

- wykonywanie uchwał i zaleceń Walnego Zgromadzenia Członków PLP w zakresie kierunków działalności i założeń programowych PLP oraz realizacji celów statutowych PLP;
 - zarządzanie majątkiem PLP;
 - opracowywanie rocznych planów finansowych;
 - opracowywanie strategii rozwoju, na które powinny składać się m.in. zadania do zrealizowania oraz sposoby prowadzące do ich realizacji;
 - podejmowanie uchwał w sprawie przystąpienia PLP do innej osoby prawnej lub jednostki nie posiadającej osobowości prawnej;
 - przyjmowanie i skreślanie członków, za wyjątkiem Członków Honorowych PLP;
 - podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego PLP;
 - składanie rocznych sprawozdań ze swej działalności.
3. Bieżącą obsługę Zarządu sprawuje Biuro PLP.
 4. Członkowie Zarządu PLP mogą otrzymywać wynagrodzenie za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 26 [posiedzenie Zarządu]

1. Posiedzenia Zarządu PLP odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na 3 miesiące.
2. Posiedzenia Zarządu PLP zwołuje i prowadzi Prezes PLP lub wyznaczony przez Prezesa Wiceprezes PLP.
3. Zarząd PLP działa kolegialnie.
4. Uchwały Zarządu PLP zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej dwóch trzecich członków.
5. Zarząd może uchwalić Regulamin Pracy Zarządu PLP.

§ 27 [komisje]

1. Dla prowadzenia spraw w określonych dziedzinach Zarząd PLP może powoływać komisje.
2. Komisje powołane przez Zarząd PLP mają wyłącznie uprawnienia doradcze.

§ 28 [biuro]

1. Zasady działania Biura PLP określa regulamin przyjęty przez Zarząd PLP.
2. Czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników zatrudnionych w Biurze PLP wykonuje Prezes lub Wiceprezes PLP.
3. Do zadań i obowiązków Biura PLP należy w szczególności:
 - zabezpieczenie od strony techniczno-organizacyjnej i administracyjnej działalności organów

statutowych i innych jednostek organizacyjnych PLP;

- prowadzenie ewidencji i bazy kontaktowej członków PLP;
- prowadzenie bieżącej korespondencji, gromadzenie i przechowywanie tej korespondencji oraz dokumentów PLP;
- wykonywanie innych prac i zadań zleconych przez Zarząd PLP bądź wynikających z bieżących potrzeb.

§ 29 [kompetencje Komisji Rewizyjnej]

Do zakresu działań Komisji Rewizyjnej PLP należy:

1. kontrola całokształtu działalności PLP;
2. zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków PLP w razie niezwołania go przez Zarząd PLP w terminie ustalonym przez Statut;
3. ustalanie wysokości wynagrodzenia Członków Zarządu PLP za czynności wykonywane w związku z pełnioną funkcją.

§ 30 [skład Komisji Rewizyjnej]

1. Komisja Rewizyjna PLP składa się z 3 członków, w tym Przewodniczącego, wybranych przez Walne Zgromadzenie Członków PLP. Na swoim pierwszym posiedzeniu Komisja spośród siebie wybiera Przewodniczącego.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej PLP nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie PLP.

§ 31 [uprawnienia kontrolne Komisji Rewizyjnej]

1. Komisja Rewizyjna PLP co najmniej raz w roku przeprowadza kontrolę całokształtu działalności PLP z uwzględnieniem gospodarki finansowej. Szczególnej kontroli podlegają prawidłowość, celowość, rzetelność w gospodarowaniu majątkiem PLP.
2. Protokoły z przeprowadzonych kontroli wraz z zaleceniami pokontrolnymi przedkładane są Zarządowi PLP. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli naruszenia prawa przez Zarząd PLP, Komisja Rewizyjna PLP ma obowiązek poinformowania właściwych organów o stwierdzonych naruszeniach. Komisja Rewizyjna PLP ma prawo żądać usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w czasie kontroli pracy Zarządu PLP. Ponadto Komisja Rewizyjna PLP może w każdym czasie żądać informacji o bieżących pracach Zarządu PLP.
3. Komisja Rewizyjna PLP corocznie przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Członków PLP sprawozdanie ze swojej działalności i ma wyłączne prawo stawiania wniosku o udzielenie absolutorium ustępującemu Zarządowi PLP.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej PLP lub upoważniony przez niego członek Komisji może brać

udział z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu PLP.

5. Członkowie Komisji Rewizyjnej PLP powinni przy wykonywaniu swoich obowiązków zachować bezstronność oraz dołożyć staranności wynikającej ze szczególnego charakteru powierzonych im zadań.
6. Komisja Rewizyjna PLP może uchwalić Regulamin Pracy Komisji Rewizyjnej PLP.

§ 32 [posiedzenia Komisji Rewizyjnej]

1. Komisja Rewizyjna PLP odbywa swoje posiedzenia co najmniej raz na sześć miesięcy.
2. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej PLP zwołuje i prowadzi Przewodniczący.
3. Decyzje Komisji Rewizyjnej PLP zapadają w formie uchwały podjętej zwykłą większością głosów w obecności co najmniej dwóch trzecich członków Komisji.

§ 33 [ustanie członkostwa w Zarządzie i Komisji Rewizyjnej]

Członkostwo w Zarządzie PLP i Komisji Rewizyjnej PLP ustaje na skutek:

1. upływu kadencji;
2. zrzeczenia się udziału w tych władzach;
3. odwołania przez Walne Zgromadzenie Członków PLP.

§ 34 [uzupełnienie składu Zarządu i Komisji Rewizyjnej]

1. Zarząd PLP i Komisja Rewizyjna PLP składają do Walnego Zgromadzenia Członków PLP wnioski o uzupełnienie swego składu o nowych członków spośród przedstawicieli członków PLP na miejsce tych, którzy przestali pełnić swe funkcje w czasie kadencji.
2. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, przeprowadzane są wybory uzupełniające zgodnie z przepisami dotyczącymi wyborów członków Zarządu PLP i Komisji Rewizyjnej PLP.

§ 35 [majątek]

1. Majątek PLP stanowią nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.
2. Na majątek PLP składają:
 - 1) wpływy z tytułu składek członkowskich;
 - 2) wpływy z działalności gospodarczej, w tym wpływy z umów telewizyjnych, umów reklamowych i wszelkich marketingowych;
 - 3) dotacje, subwencje, darowizny, środki pochodzące z fundacji;
 - 4) odsetki bankowe i lokaty terminowe.
3. Składki członkowskie za dany rok winny być wpłacone do końca III kwartału każdego roku.

Nowoprzyjęci członkowie wpłacają składki według zasad przyjętych przez Zarząd.

§ 36 [zasady reprezentacji]

1. Do składania oświadczeń w imieniu PLP konieczne jest współdziałanie dwóch członków Zarządu PLP lub ich pełnomocnictwo.
2. Zarząd PLP może udzielić jednemu z członków Zarządu lub innej osobie pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych związanych z kierowaniem bieżącą działalnością PLP, a także do dokonywania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
3. Udzielenie pełnomocnictwa w sprawach dotyczących zbycia nieruchomości wymaga uprzedniej jednomyślnej uchwały Zarządu PLP.

§ 37 [gospodarka finansowa, roczny plan finansowy]

1. PLP prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zarząd PLP realizuje sprawy finansowe PLP w oparciu o roczny plan finansowy uchwalony przez Walne Zgromadzenie Członków PLP. W oparciu o plan finansowy Zarząd PLP opracowuje preliminarz wydatków na dany rok kalendarzowy.
3. Zarząd PLP jest uprawniony do dokonywania przeniesień wydatków pomiędzy poszczególnymi pozycjami planu finansowego.
4. Podpisanie przez Zarząd PLP umowy z jednym podmiotem na kwotę większą niż 1.000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych 00/100) netto rocznie wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia Członków PLP podjętej bezwzględną większością głosów.
5. Przychody PLP wykorzystywane będą przede wszystkim na pokrycie kosztów bieżącej działalności PLP. Podział pozostałej kwoty (zysku) będzie przedmiotem każdorazowej corocznej uchwały Walnego Zgromadzenia Członków PLP.

§ 38 [zmiana Statutu, rozwiązanie i likwidacja]

1. Uchwalenie Statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały w sprawie rozwiązania PLP, podejmuje Walne Zgromadzenie Członków PLP większością dwóch trzecich głosów w obecności co najmniej połowy członków PLP.
2. Uchwała o rozwiązaniu PLP określa jednocześnie sposób likwidacji oraz cele na jakie przeznaczony zostanie majątek PLP.
3. Likwidator po zakończeniu prac występuje ze stosownym wnioskiem do Sądu o wykreślenie PLP z rejestru.

§ 39 [zasady etyczne]

1. Członkowie PLP zobowiązują się postępować w dobrej wierze i uczciwie we wzajemnych stosunkach, unikając niegodziwej i pochopnej krytyki swoich działań.
2. Członkowie PLP zobowiązują się do rozwiązywania sporów i konfliktów w pierwszej kolejności na drodze negocjacji i porozumienia bez konieczności odwoływania się do procedur przewidzianych przepisami prawa.
3. PLP zabiega o przestrzeganie przyjacielskich zasad uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym oraz podejmuje wszelkie dopuszczalne prawem działania zmierzające do zapewnienia realizacji reguł *fair play* oraz uczciwej rywalizacji sportowej opartej na zasadzie równych szans konkurentów, a także eliminowania zjawisk korupcji oraz innych form oszustwa sportowego.